

UNIVERSITY OF SWAZILAND

FINAL EXAMINATION	2009
TITLE OF PAPER	Writing and composition
COURSE NUMBER	IDE-FC204
TIME ALLOWED	2 hours

INSTRUCTIONS:

Answer all the questions in French.

Do not write any answer on the examination papers.

Write all your answers in the booklets provided.

This paper is not to be opened until permission has been given by the invigilator.

1. Choisissez un des sujets suivants et écrivez un texte de 200 à 300 mots. Faites attention à votre orthographe! (20 points).

- A. Quel genre de vie familiale avez-vous connu quand vous étiez enfant? Avez-vous l'intention de conserver le même type de vie? Pourquoi? Qu'allez-vous y changer?
- B. Imaginez que vous gagnez beaucoup d'argent à la loterie. Qu'est-ce que vous en ferez? Où et comment vivrez-vous? Comment vous occuperez-vous?
- C. Selon vous, qu'est-ce que c'est que le bonheur? Est-ce l'amour? L'argent? La santé? La foi? Le travail? ou d'autres éléments? Expliquez et justifiez votre position.

2. Parmi les mots suivants, recherchez les moyens d'information que vous utiliseriez dans les situations suivantes: (10 points)

Liste de mots: une affiche, un annuaire, les archives, une banque de données, une boîte à idées, un bulletin d'informations, un clip, un dictionnaire, les on-dit, une note de service, une interview, un journal, un magazine, un minitel, un espion, un informateur, une conférence, une lettre anonyme.

- a. Vous préparez une thèse sur le Moyen Âge.
- b. Vous cherchez un numéro de téléphone.
- c. Vous devez faire un article sur un artiste connu.
- d. Chef d'entreprise, vous cherchez à recueillir les suggestions de votre personnel.
- e. Vous cherchez à en savoir plus sur vos voisins.
- f. Vous voulez vous tenir au courant de l'actualité.
- g. Vous voulez donner des directives à votre personnel.
- h. Vous voulez calomnier votre pire ennemi.
- i. Vous voulez informer le public du scandale des suppressions d'emploi dans l'entreprise où vous travaillez.
- j. Vous voulez rester dans le coup auprès des jeunes.

3. Écrivez une lettre en utilisant les éléments donnés. Votre lettre devra être longue de 150 à 200 mots environ (15 points).

a) Thème de la lettre: Remerciements pour un séjour en France

Formule d'appel: respectueuse

Corps de la lettre:

1. Premiers remerciements.
2. Impressions et souvenirs laissés par le séjour.
3. Remerciements aux amis des hôtes qui l'ont invité, allusion à un souvenir particulier et promesse d'envoi de photos.
4. Projets personnels.

Conclusion et formule finale: Invitation, réitération des remerciements et formule affectueuse.

4. Faites des phrases avec les mots/expressions qui suivent (15 points).

1. Pour que
2. Dans l'espoir de
3. Les frais de port
4. Au plus tôt
5. Inoubliable
6. Mensonger
7. Un compte courant
8. Mener à bien
9. Au lieu de
10. Prendre ses distances
11. Donc
12. Fournir
13. Fracturer
14. Une police d'assurance
15. L'employé(e)

Total : /60

BONNE CHANCE!