

UNIVERSITY OF SWAZILAND

FINAL EXAMINATION	2010
TITLE OF PAPER	Writing and composition
COURSE NUMBER	IDE-FC204
TIME ALLOWED	2 hours

INSTRUCTIONS:

Answer all the questions in French.

Do not write any answer on the examination papers.

Write all your answers in the booklets provided.

This paper is not to be opened until permission has been given by the invigilator.

1. Choisissez un des sujets suivants et écrivez un texte de 200 à 300 mots. Faites attention à votre orthographe! (20 points).

A. Dites ce que vous savez sur la famille africaine (tradition, le père de famille, conception du travail, "tout le monde doit aider", respect des enfants pour les parents, polygamie, religion). Qu'en pensez-vous?

B. Imaginez que vous vous trouvez dans un pays étranger et étrange. Quels sont vos sentiments? Qu'est-ce qui éveille votre curiosité? Comment réagissez-vous aux nouvelles situations en général (sur le campus, en voyage, par exemple)?

C. Que représente l'amitié dans votre vie? Avez-vous beaucoup ou peu d'amis? Pensez-vous qu'on puisse dire n'importe quoi à ses amis? Que feriez-vous/ne feriez-vous pas par amitié?

2. Trouvez le synonyme de "dire" qui introduit en général les mots cités ci-dessous (13 points).

Choisissez parmi les verbes suivants:

annoncer
avouer
confier
déclarer
dénoncer
développer
dévoiler
donner
émettre
exposer
faire
formuler
prononcer
propager
réciter

- a. ... une bonne nouvelle
- b. ... des vœux
- c. ... un poème
- d. ... une injustice
- e. ... un discours
- f. ... un problème d'actualité
- g. ... une conférence
- h. ... la guerre
- i. ... un secret
- j. ... un doute

- k. ... ses fautes
- l. ... une rumeur
- m. ... un cours

3. Choisissez a ou b et écrivez une lettre en utilisant les éléments donnés. Votre lettre devra être longue de 150 à 200 mots environ (15 points).

a) Thème de la lettre: conseiller une amie en difficulté

Formule d'appel: très amicale

- Corps de la lettre:
1. Motif de la lettre: référence à une conversation téléphonique. Constat de la situation.
 2. Diverses suggestions.
 3. Autres suggestions et marques d'amitié: aide possible d'autres amis, préoccupation de l'état de santé du correspondant, invitation.
 4. Résumé des conseils.
 5. Conclusion: réitération des marques d'amitié.

Formule finale: amicale et chaleureuse

b) Thème de la lettre: demander des idées de cadeaux à l'occasion d'un mariage.

Formule d'appel: cordiale

- Corps de la lettre:
1. Introduction: accusé de réception du faire-part et sentiment de partager la joie de la famille
 2. Remerciements pour l'invitation. Ici refus et raison de ce refus (pour une raison ou une autre vous ne pouvez pas participer au mariage).
 3. Demande de suggestions pour le cadeau, choix proposé.
 4. Marque d'amitié pour le correspondant.

Formule finale: vœux et expression assez formelle de relations amicales.

4. Faites des phrases avec les mots/expressions qui suivent (12 points).

1. Afin de
2. En attendant que
3. Un sinistre
4. Se déplacer
5. Acquérir
6. La facture
7. Un compte courant
8. Tenir à
9. A deux reprises
10. Lors de
11. Bientôt
12. Fournir

Total : /60

BONNE CHANCE!